

 2022 年度

单位决算公开文本



预算代码：201001

单位名称：中共石家庄市长安区委办公室本级

二〇二三年十月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公” 经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）承担为本级党委服务、为基层部门服务、为人民群众服务的“三服务”任务，充分发挥参谋助手、督促检查、协调综合和后勤保障作用。

（二）承担区委、区委领导同志交办的文件、讲话稿的起草或修改工作；负责区委、区委办公室文件的起草和审核工作。

（三）围绕上级党委和区委总体工作部署，开展调查研究，为领导决策提供服务。

（四）围绕上级党委的重要部署和区委的中心工作收集、处理信息，反映工作动态，搜集社情民意，为区委提供参考和依据。

（五）督促检查上级党委和区委重要工作部署的落实情况；负责上级和区委领导同志指示件的传达和督办落实。

（六）负责区委常委会会议及其他全区性重要会议的组织和服务工作；负责区委、区委领导日常工作、公务活动的组织安排；负责区委、区委办公室日常文书处理；负责整理、编发区委常委会等会议记录、纪要。

（七）负责全区党政系统密码通信和密码管理，负责中央省市区党政领导机关及要害部门的核心机密电文、信件的传递工作；承担区密码工作领导小组办公室的日常工作。

（八）负责全区党政系统及经济、科技方面的保密管理工作，全区通信和计算机网络保密技术管理工作承担区委保密委员会

的日常工作。

（九）负责上级领导机关来区委公务活动和区委办公室的接待工作。

（十）区委办公室负责区委办公室干部职工的思想建设、组织建设、作风建设、党员管理教育和纪律检查工作以及劳资管理、离退休人员的服务工作。

（十一）完成区委交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共石家庄市长安区委办公室	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

3、我单位无二级预算单位。



第二部分 2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：中共石家庄市长安区委办公室

2022 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	955.17	一、一般公共服务支出	32	905.95
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	49.22
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	955.17	本年支出合计	58	955.17
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	955.17	总计	62	955.17

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位：中共石家庄市长安区委办公室

2022 年度

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补助 收入	事 业 收 入	经 营 收 入	附属 单位 上缴 收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		955.17	955.17					
201	一般公共服务支出	905.95	905.95					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	905.95	905.95					
2013101	行政运行	905.95	905.95					
210	卫生健康支出	49.22	49.22					
21011	行政事业单位医疗	49.22	49.22					
2101101	行政单位医疗	49.22	49.22					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

单位：中共石家庄市长安区委办公室

2022 年度

项目		本年支出 合计	基本支 出	项目 支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单位补助 支出
科目代 码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		955.17	955.17				
201	一般公共服务支出	905.95	905.95				
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	905.95	905.95				
2013101	行政运行	905.95	905.95				
210	卫生健康支出	49.22	49.22				
21011	行政事业单位医疗	49.22	49.22				
2101101	行政单位医疗	49.22	49.22				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：中共石家庄市长安区委办公室

2022 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	955.17	一、一般公共服务支出	33	905.95	905.95		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	49.22	49.22		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	955.17	本年支出合计	59	955.17	955.17		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	955.17	总计	64	955.17	955.17		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：中共石家庄市长安区委办公室

2022 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		955.17	955.17	
201	一般公共服务支出	905.95	905.95	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	905.95	905.95	
2013101	行政运行	905.95	905.95	
210	卫生健康支出	49.22	49.22	
21011	行政事业单位医疗	49.22	49.22	
2101101	行政单位医疗	49.22	49.22	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：中共石家庄市长安区委办公室

2022 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	676.90	302	商品和服务支出	183.25	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	60.87	30201	办公费	76.96	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	257.29	30202	印刷费	8.58	30702	国外债务付息	
30103	奖金	79.18	30203	咨询费		310	资本性支出	6.67
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	7.17	30205	水费		31002	办公设备购置	6.67
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	91.89	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.08	30207	邮电费	23.35	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	55.65	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.93	30211	差旅费	0.01	31008	物资储备	
30113	住房公积金	100.45	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	26.55	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	7.39	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	88.36	30215	会议费	5.38	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	32.02	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	56.33	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.48	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	22.25	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	16.70			
人员经费合计		765.25	公用经费合计					189.92

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：中共石家庄市长安区委办
室

2022 年度

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收 入	本年支出			年末结转和结 余
科目代码	科目名称			小 计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无相关收入、支出及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

单位：中共石家庄市长安区委办公室

2022 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

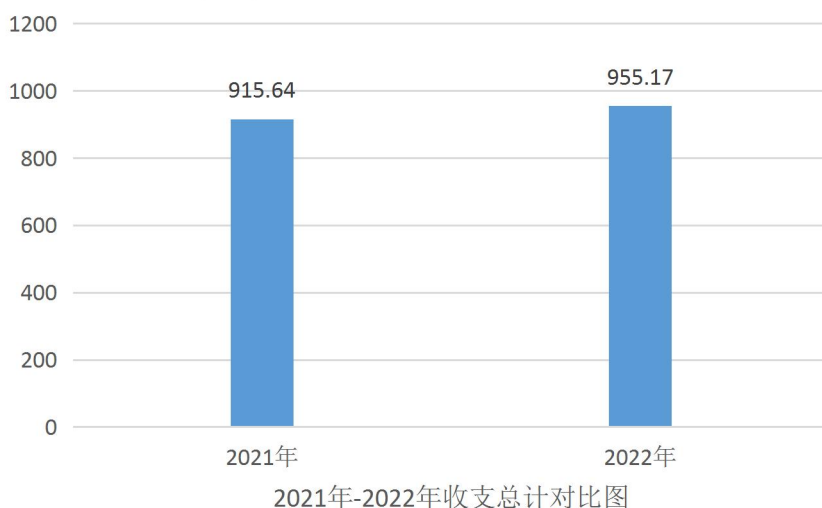
注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。



第三部分 2022 年度单位决算情况说明

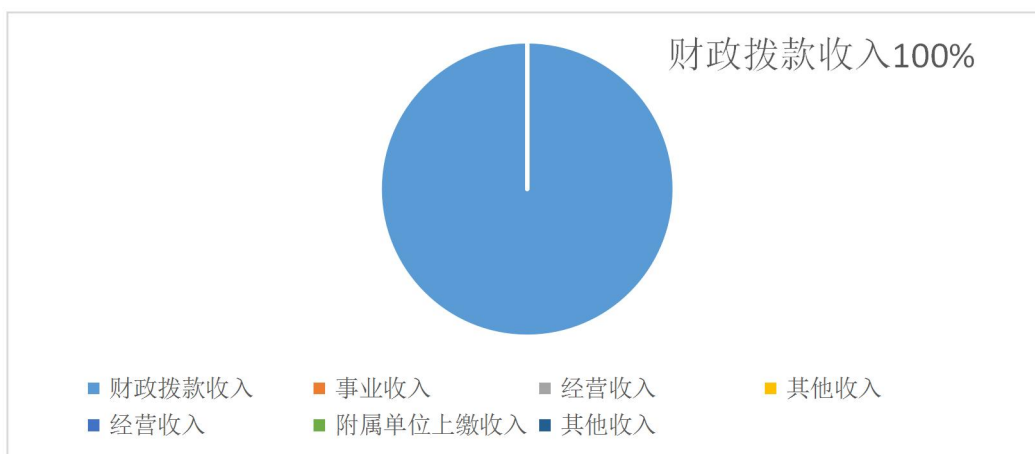
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）955.17 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 39.53 万元，增长 4.32%，主要原因是人员经费增加。



二、收入决算情况说明

本单位2022年度收入合计955.17万元，其中：财政拨款收入955.17万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



三、支出决算情况说明

本单位2022年度支出合计955.17万元，其中：基本支出955.17万元，占100%；项目支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

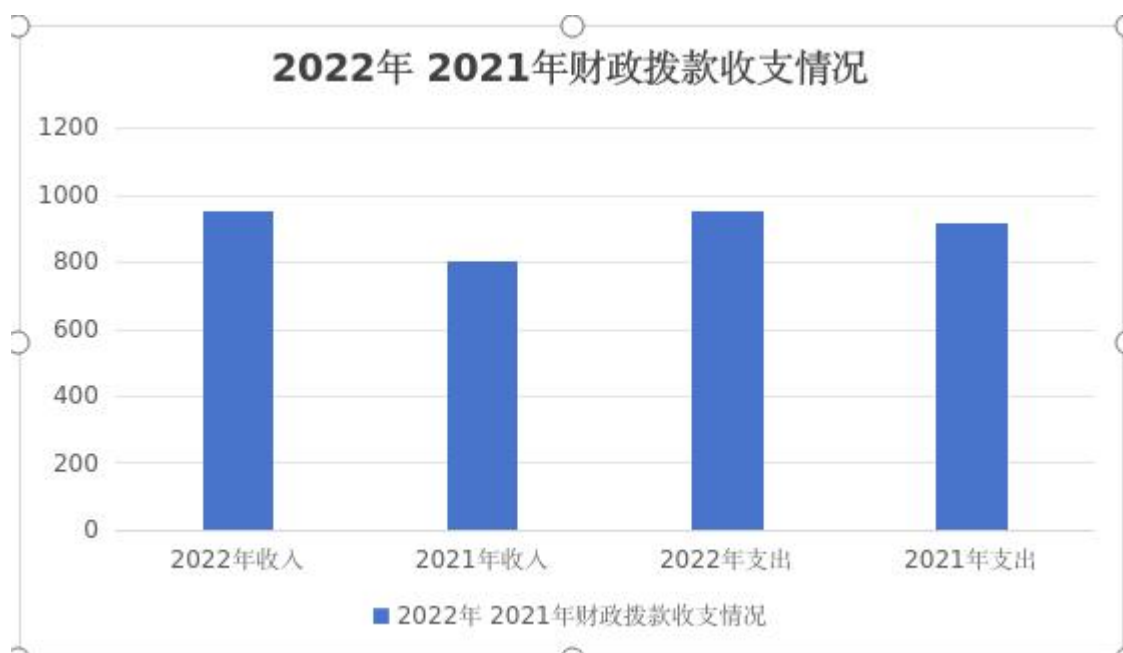
本单位 2022 年度财政拨款本年收入 955.17 万元，比 2021 年度增加 152.02 万元，增长 18.93%，主要是人员经费变动，机关事业单位人员养老保险、职业年金、医疗保险基数调整；本年支出 955.17 万元，增加 39.53 万元，增长 4.32%，主要是一是机关工作人员调整工资待遇及人员的增加。二是机关事业单位人员养老保险、职业年金和医疗保险基数调整。

具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 955.17 万元，比上年增加 152.02 万元；主要是人员经费变动，机关事业单位人员养老保险、职业年金、医疗保险基数调整；本年支出 955.17 万元，比上年增加 39.53 万元，增长 4.23%，主要是机关工作人员的增加以及调整人员工资待遇。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要原因是无本项收入；本年支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要原因是无本项收入；本年支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2022 年度财政拨款本年收入 955.17 万元，完成年初预算的 69.31%，比年初预算减少 422.99 万元，决算数小于预算数主要原因是 2022 年因疫情财政经费压缩；本年支出 955.17 万元，完成年初预算的 69.31%，比年初预算减少 422.99 万元，决算数小于预算数主要原因是 2022 年因疫情财政经费压缩。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 69.31%，比年初预算减少 422.99 万元，主要是 2022 年因疫情财政经费压

缩；支出完成年初预算 69.31%，比年初预算减少 422.99 万元，主要是 2022 年因疫情财政经费压缩。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无此项收入；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无此项支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无此项收入；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加（减少）0 万元，主要是无此项支出。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 955.17 万元，主要用于以下方面
一般公共服务（类）支出 955.17 万元，占 100%，主要用于

人员、办公运行等支出；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 955.17 万元，其中：

人员经费 765.25 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助支出、退休费、奖励金。

公用经费 189.92 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 14.55 万元，支出决算为 3.48 万元，完成预算的 23.92%，较预算减少 11.07 万元，降低 76.08%，主要是 2022 年疫情财政经费压缩；较 2021 年度决算减少 6.66 万元，降低 65.68%，主要是 2022 年疫情财政经费压缩。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本单位 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，未发生‘因公出国（境）’经费支出；较上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是未发生‘因公出国（境）’经费支出。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 14.1 万元，支出决算 3.48 万元，完成预算的 24.68%。较预算减少 10.62 万元，降低 75.32%，主要是 2022 年疫情财政经费压缩；较上年减少 6.66 万元，降低 65.68%，主要是 2022 年疫情财政经费压缩。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要是未发生‘公务用车购置’经费支出；较上年增加（减少）0 万元，增长（降低）0%，主要未发生‘公务用车购置’经费支出。

公务用车运行维护费支出 3.48 万元：本单位 2022 年度单位公务用车保有量 5 辆。公车运行维护费支出较预算减少 10.62 万元，降低 75.32%，主要是 2022 年疫情财政经费压缩；较上年增

减少 6.66 万元，降低 65.68%，主要是 2022 年疫情财政经费压缩。

3. 公务接待费支出情况。本单位 2022 年度公务接待费支出预算为 0.45 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算减少 0.45 万元，降低 100%，主要是与 2021 年度决算支出持平；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是与 2021 年度决算支出持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2022 年度机关运行经费支出 905.95 万元，比 2021 年度增加 194 万元，增长 27.25%。主要原因是人员增加人员，经费、保险费用基数增加。

七、政府采购支出说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 1.4908 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 1.4908 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 1.4908 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 1.4908 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 5 辆，比上年增加（减少） 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，

执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 3 辆，其他用车主要是一般公务用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 6 个，二级项目 0 个，共涉及资金 244.5 万元。

组织对“专项会议费”一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 3.2 万元。从评价情况来看，截至 2022 年 12 月，我单位严格落实上级精简文会的要求，减少大型会议，并保证会议相关设备正常运转，及时处置突发事件，尽量降低成本，使各项支出严格控制在预算范围内。根据项目执行情况和项目绩效情况，专项会议费项目总得分为 96.4，项目综合绩效评价等级为优秀。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映 专项会议费项目及 党史经费 项目等 6 个项目绩效自评结果。

（1）专项会议费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 96.4 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 3.2 万元，完成预算的 64%。项目绩效目标完成情况：如通过项目实施，按照相关要求完成各项会议任务，

未发现问题。

（2）党史经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 94.8 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 2.4 万元，完成预算的 48%。项目绩效目标完成情况：如通过项目实施，按照相关要求完成各项党史工作，未发现问题。

（3）国家安全经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 94.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 4.5 万元，完成预算的 45%。项目绩效目标完成情况：如通过项目实施，按照相关要求完成各项国安工作，未发现问题。

（4）青檀街国家安全宣传经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17 万元，执行数为 17 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：如通过项目实施，按照相关要求完成各项宣传任务，未发现问题。

（5）纠风工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 93.4 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 3.4 万元，完成预算的 34%。项目绩效目标完成情况：如通过项目实施，按照相关要求完成各项纠风工作，未发现问题。

(6) 党政专用电视会议系统经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 0 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 197.5 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：未实施该项目，未发现问题。

(四) 部门评价项目绩效评价结果

区委办 2022 年度项目支出绩效自评表

单位：万元

序号	预算单位名称	自评项目名称	项目预算金额	项目执行金额	单位自评得分
1	区委办	专项会议费	5	3.2	96.4
2	区委办	党史经费	5	2.4	94.8
3	区委办	国安经费	10	4.5	94.5
4	区委办	青檀街国家安全 宣传经费	17	17	100
5	区委办	纠风工作经费	10	3.4	93.4
6	区委办	党政专用电视会 议系统经费项目	197.5	0	0
7	平均得分				

2022 年度区委办公室按照年初全体会的工作部署和要求，紧紧围绕中心、服务大局、强化管理、综合协调，积极履职，较好的完成了年度工作目标。通过加强单位内部预算收支的管理，

不断建立健全内部管理制度，严格内部管理流程，部门整体支出管理情况得到了良好的提升。

通过绩效自评结果对比，2022 年绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。

在今后的预算管理工作中，我单位将从健全制度、完善政策、改进管理、优化流程等方面提高部门绩效，进一步提高绩效目标设置的质量

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2022 年度政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。